

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса»

ПРИКАЗ

Нижний Тагил

07.09.2023

№ 241-л

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году

На основании письма Рособрнадзора от 22.08.2023 № 02-155 «В дополнение к письму Рособрнадзора «О проведении всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести всероссийские проверочные работы для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ВПР СПО) в период с 15.09.2023 по 07.10.2023 в соответствии с планом-графиком проведения ВПР СПО (Приложение 1).

2. *Ответственному организатору*, Коровиной Э.М., зам. директора по УР, осуществлять подготовку техникума к процедуре проведения ВПР СПО:

– определить необходимое количество аудиторий и организаторов в аудитории с учетом количества участников;

– накануне проведения ВПР СПО обеспечить готовность мест проведения ВПР СПО (аудитории, удостоверившись, что в аудиториях есть всё необходимое);

– скачать материалы по предмету в ЛК техникума в ФИС ОКО и обеспечивает печать материалов самостоятельно (или с привлечением технического специалиста) или получить от регионального координатора печатные материалы (в бумажном виде);

– скачать архивы с материалами для проведения ВПР СПО по информатике (1 курс) и иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в ЛК техникума в ФИС ОКО и передаёт их организаторам в аудитории или техническому специалисту;

– скачать из ЛК техникума в ФИС ОКО реквизиты доступа (логин и пароль) для проведения в компьютерной форме проверочной работы с оценкой метапредметных результатов (единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам) для участников для входа в систему тестирования и передать организаторам в аудитории;

– распределить организаторов по аудиториям и провести для них инструктаж;

– выдать организаторам в аудитории в день проведения ВПР СПО:

➤ индивидуальные комплекты для участников ВПР СПО;

➤ бумажные протоколы проведения ВПР СПО;

➤ список кодов профессий/специальностей;

➤ списки участников в каждой аудитории;

➤ текст инструкции для проведения инструктажа с участниками;

– принимает от организаторов в аудитории после проведения проверочной работы:

➤ все заполненные бланки с ответами участников (бланки ответов № 1, бланки ответов № 2, инструкция по выполнению работы);

➤ заполненные бумажные протоколы;

➤ неиспользованные индивидуальные комплекты;

➤ черновики участников.

3. *Организаторы в аудитории* (Приложение 1):

– отвечают за проведение ВПР СПО в аудитории. Организатором в аудитории может быть сотрудник техникума, назначаемый директором. Организатор в аудитории не должен быть специалистом по предмету, по которому проводится проверочная работа в данной аудитории;

- принимают от ответственного организатора техникума:
 - список участников в аудитории;
 - таблицу с кодами для участников;
 - таблицу с названиями и кодами профессий/специальностей;
 - материалы для проведения ВПР СПО;
 - текст инструкции для проведения инструктажа с участниками;
- производят рассадку участников в аудитории; - раздаёт коды участникам;
- раздают проверочную работу каждому участнику (сидящим за одним столом участникам выдаются разные варианты работ);
- проводят инструктаж участникам ВПР СПО (не более 5 минут) после выдачи материалов;
- организуют выполнение участниками проверочной работы;
- проверяют, чтобы участники правильно переписали выданные им коды в специально отведённое поле в верхней правой части бланков.

Технический специалист техникума, Перегуд О.А., зав. ИТО:

- обеспечивает техническую поддержку при:
 - распечатке материалов;
 - проведении проверочных работ в компьютерной форме;
 - подготовке и настройке ПО для проведения проверочных работ по информатике (1 курс) и по иностранным языкам;
 - загрузке электронных протоколов проведения ВПР СПО и других форм сбора данных.

Директор



Н.В. Гриценко

**План-график проведения ВПР СПО в ГАПОУ СО «Нижнетагильский техникум
металлообрабатывающих производств и сервиса»**

Способ	Предмет	Дата	Сессия	Группа	Кабинет	Численность	Ответственный в аудитории	
Компьютер	Метапредмет	20.09 среда	1-09:00	107УК	27	25	Литвинова Е.А.	
				118ХТ	205, 209	20	Алабина Н.А. Кужелева И.А.	
			2-13:00	103ТЭ	27	25	Покровская Е.П.	
		21.09 четверг	1-09:00	105ТМ	27	25	Вишнякова Н.В.	
				2-13:00	107	27	25	Мельничук М.Н.
		25.09. поне- дельник	1-09:00	105А	27	25	Маслова О.В.	
				101СП	205, 209	20	Нальберская Л.П. Богданова М.М.	
				101	101, 304	20	Зашляпина Н.Л.	
			2-13:00	105Б	27	25	Сидорова Е.В.	
				104, 102	205, 209	20	Бондаренко О.А. Канаева С.М.	
108МТ	304	15	Мушина Л.Н.					
Бланки	Математика	26.09 вторник	09:00	101СП		21	Курбатова О.А.	
				105ТМ		25	Форшева О.А.	
				107УК		25	Смотрина О.М.	
				108МТ		14	Имамиева Е.Н.	
	Единая проверочная работа	27.09. среда	09:00	405ТМ			19	Шаймарданова О.В.
				407УК			16	Бычкова В.В.
				403ТЭ			14	Якимова Д.М.
	Химия	28.09 четверг	09:00	118ХТ			19	Мызникова Е.С.
				Математика	405ТМ			19
	407УК					16	Кузина М.А.	
	Физика			103ТЭ			22	Белоусова Н.В.
				403ТЭ			14	Бондаренко П.А.